

Gara 22/23

Allegato "A1"

## DISCIPLINARE DI GARA

**PNRR M5 C1 I1.1. PROCEDURA APERTA TELEMATICA – APPALTO LAVORI REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO 2° LOTTO CON CONTESTUALE CESSIONE, A TITOLO DI CORRISPETTIVO CONTRATTUALE PARZIALE DI IMMOBILE. COMUNE DI CASCIANA TERME LARI.**

**CIG:976332028B – CPV:45214100-1 - CUP: B11B22000260006-**

**Criterio: Offerta economicamente più vantaggiosa**

Il presente disciplinare è parte integrante del bando di gara relativo all'appalto in oggetto, da espletare mediante **procedura aperta telematica**, in esecuzione dei seguenti atti:

- determinazione n. 180 del 13/04/2023 responsabile Servizio Risorse per le imprese e per il territorio Comune di Casciana Terme Lari
- determinazione a contrarre n. 244 del 14/04/2023 responsabile Servizio gare e Contratti Unione Valdera.

**La gara si svolgerà interamente per via telematica: Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it/>.**

**Per informazioni tecniche** inerenti le modalità di registrazione sul Sistema: Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com)

**Per informazioni sull'oggetto dei lavori** è possibile rivolgersi al servizio tecnico del Comune di Casciana Terme Lari - Arch. Nicola Barsotti, Tel. 0587- 687511.

**Per informazione di natura amministrativa** è possibile rivolgersi all'Ufficio Gare dell'Unione Valdera, Dott. Valerio Panicucci, Dott.ssa Serena Ceccotti, Geom. Gabriele Novelli, Dott.ssa Alexia Corsi tel. 0587-299576/557/559/558.

### **1 Disciplina normativa dell'appalto**

I rapporti fra Comune Casciana Terme Lari/l'Unione Valdera e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da:

1. Condizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare;
2. Condizioni contenute nel Capitolato Speciale di appalto;
3. Offerta tecnica ed economica presentata dall'Impresa in sede di gara;
4. D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. e, per le parti non abrogate, dal D.P.R. n. 207/2010;
5. L.R. n. 38/2007 come modificata dalla L.R. n. 13/2008;
6. D.lgs. n. 81/2008;
7. Disciplina contenuta nel Codice Civile;
8. Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto dell'Unione Valdera, consultabili all'indirizzo internet: <http://start.e.toscana.it/unione-valdera/>;
9. DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13

luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

## **COMUNICAZIONI**

Tutte le **COMUNICAZIONI nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al paragrafo 12 "Comunicazione dell'amministrazione ex art. 76 del D.Lgs. 50/2016" del presente disciplinare**, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

### **Le imprese sono pregate di entrare nel sistema ed inserire la PEC.**

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

***2. Oggetto, durata - ammontare dell'appalto – obbligatorietà del sopralluogo - soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione – Subappalto - Criteri di valutazione delle offerte e modalità di attribuzione dei punteggi – Nota metodologica per la valutazione off line dell'offerta economica e quantitativa.***

**L'appalto ha per oggetto:** L'oggetto dell'appalto consiste nella costruzione del nuovo polo per l'infanzia 0 – 6 anni, a completamento del polo scolastico di Casciana Terme, in parte già realizzato.

Il tutto come individuato nel Progetto Definitivo/Esecutivo, in tutti gli elaborati tecnico progettuali posti a base di gara approvati con Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 07/04/2023.

### **Luogo di Esecuzione dell'Opera**

Comune di Casciana Terme Lari – Località Casciana Terme, lungo via Antica Pontederese, all'interno di resede scolastico di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Casciana Terme Lari

### **Contratto di Appalto**

Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo "a misura".

### **Trasferimento immobile:**

Ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs 50/2016, a titolo di corrispettivo parziale dell'appalto è prevista la cessione dell'immobile situato in Casciana Terme Lari, in località Parlascio lungo via di Ceppato n. 55, che attualmente ospita la scuola dell'infanzia, meglio descritto nella relazione di stima allegata ai documenti di gara.

Dato atto che tale fabbricato ha un'età inferiore a 70 anni, come previsto dall'art. 12 comma 1 del D. Lgs 42/04 così come sostituito dall'art. 4, comma 16, legge n. 106/2011, l'Amministrazione Comunale non ha attivato la procedura di presentazione di istanza al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, per la verifica della sussistenza o meno dell'interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico dello stesso.

L'immobile verrà trasferito ad avvenuta approvazione degli atti di collaudo dell'opera.

Ai sensi del art. 191 comma 3 del D. Lgs 50/2016, il trasferimento dell'immobile e la conseguente immissione in possesso potrà avvenire soltanto in seguito all'ultimazione dei lavori.

La perizia di stima redatta da tecnico esterno incaricato dall'Amministrazione Comunale di Casciana Terme Lari ha valutato l'immobile di valore pari ad € 300.000,00. Il prezzo di cessione dell'immobile a titolo di trasferimento è invece fissato in € 400.000,00.

### **Modalità di pagamento**

Si procederà al pagamento del corrispettivo secondo quanto previsto dal capitolato speciale di appalto ed in ogni caso, con pagamenti in acconto sulla base di stati di avanzamento lavori (SAL) che verranno emessi quando l'importo dei lavori avrà raggiunta la cifra non inferiore ad € 400.000,00, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute.

A ogni pagamento effettuato sui SAL determinato come sopra, sarà detratta la somma di € 50.000,00, fino al raggiungimento del saldo del prezzo per la cessione degli immobili.

### **Finanziamento**

Il presente appalto è finanziato con fondi PNRR – Next generation EU Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: Dagli Asili nido alle Università - Investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia".

Pertanto la partecipazione alla gara sarà soggetta alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza – Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e a tutta la normativa conseguente.

### **Obblighi specifici del PNRR**

L'opera in appalto dovrà rispettare i principi di realizzazione secondo i criteri del DNSH "Do No Significant Harm", ovvero dovranno soddisfare il principio di "non arrecare danno significativo all'ambiente".

Inoltre l'obbligo del rispetto delle specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) Decreto Ministero della Transizione Ecologica 23/06/2022, specificatamente affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.

### **Obblighi specifici cogenti**

Per gli obblighi specifici cogenti sono applicati i dispositivi:

- di cui all'articolo 47, cc 1,2,3, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108;

- di cui all'articolo 47, c. 4 per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108.

- di cui all'Art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e Regolamento (UE) 2021/241, attività che non arrecheranno un danno significativo agli obiettivi ambientali;

Revisione Prezzi

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 29, commi 1 e 2 del DL 4/22 è applicabile la clausole di revisione dei prezzi di cui all'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, per cui il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento a seguito delle variazioni dei prezzi determinate da appositi decreti del Ministero delle Infrastrutture entro il 31 marzo ed il 30 settembre di ciascun anno. Entro 60 giorni dalla pubblicazione dei suddetti decreti gli appaltatori potranno proporre istanza alle stazioni appaltanti per i lavori eseguiti "nel rispetto dei termini del relativo cronoprogramma". Sono esclusi dalla compensazione i lavori contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta. La compensazione non è soggetta a ribasso d'asta ed è al netto di eventuali compensazioni precedentemente accordate.

In ottemperanza all'art. 29 del DL 4/22 lettera b), per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 106, c. 1, lett. a), quarto periodo del Codice, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di

presentazione dell'offerta.

### **Revisione Prezzi**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 29, commi 1 e 2 del DL 4/22 è applicabile la clausole di revisione dei prezzi di cui all'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, per cui il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento a seguito delle variazioni dei prezzi determinate da appositi decreti del Ministero delle Infrastrutture entro il 31 marzo ed il 30 settembre di ciascun anno. Entro 60 giorni dalla pubblicazione dei suddetti decreti gli appaltatori potranno proporre istanza alle stazioni appaltanti per i lavori eseguiti "nel rispetto dei termini del relativo cronoprogramma". Sono esclusi dalla compensazione i lavori contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta. La compensazione non è soggetta a ribasso d'asta ed è al netto di eventuali compensazioni precedentemente accordate.

In ottemperanza all'art. 29 del DL 4/22 lettera b), per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 106, c. 1, lett. a), quarto periodo del Codice, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta

### **Requisiti generali di partecipazione all'appalto**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 47 c. 2 del DL77/21 e ss.mm, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, oltre che ai sensi dell'art. 80, c. 5, lettera i), del Codice. In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 c. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017, con Deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Pertanto l'operatore economico dovrà dichiarare nel dgue, tutte le condanne subite dai soggetti di cui all'art 80, comma 3 del codice, al fine di consentirne alla stazione appaltante la valutazione.

Restano escluse dall'obbligo di dichiarazione le condanne per cui l'esclusione non va disposta ai sensi dell'art. 80 comma 3 ultimo periodo del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. del 2001, n. 165.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante con cui hanno stipulato un contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47 c 3 del DL 77 /21

Ogni concorrente dovrà impegnarsi, a pena di esclusione, ad assicurare in caso di aggiudicazione del contratto:

- una quota almeno pari al 30% per cento di occupazione giovanile;

- una quota almeno pari al 30% per cento di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

### Termini di Esecuzione

Il termine previsto dal progetto approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 38 del 07/04/2023, per la realizzazione dell'opera, è di 350 (Trecentocinquanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori, così come meglio disciplinato nel capitolato Speciale di Appalto.

### Procedura di Scelta del Contraente

La Procedura di gara scelta è la procedura Aperta, ai sensi dell'Art. 60 del D.Lgs 50/2016, aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 del medesimo D.Lgs 50/2016.

### LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE

LAVORAZIONE	CATEG DPR/207/2010	CLASS .	IMPORTO LAVORI AL NETTO ONERI	ONERI SICUREZZA	IMPORTO COMPRESO ONERI	% DI INCIDENZA	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA	
							Categoria Prevalente Scorporabile	Subappaltabile
Edifici civili e industriali	<b>OG1</b>	<b>III BIS</b>	1.298.220,80	34.460,97	1.332.681,77	<b>40,26</b>	PREVALENTE	SI
Impianti tecnologici	<b>OG11</b>	<b>III</b>	951.531,06		951.531,06	<b>30,58</b>	SCORPORABILE	SI
Opere Strutturali Speciali	<b>OS21</b>	<b>II</b>	406.720,13		406.720,13	<b>12,61</b>	SCORPORABILE	SI
Strutture in legno	<b>OS32</b>	<b>III</b>	533.552,82		533.552,82	<b>16,55</b>	SCORPORABILE	NO
			<b>3.190.024,81</b>	<b>34.460,97</b>				
<b>TOTALE A BASE DI GARA</b>					<b>3.224.485,78</b>	<b>100</b>		

### Subappalto

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 105 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 49 del D.L. 77 del 31/05/2021, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti.

La categoria prevalente **OG1** è subappaltabile per una quota massima pari al 50,00 % del suo importo.

La categoria Superspecialistica **OS32** è oggetto di esecuzione esclusiva a carico dell'Aggiudicatario, tenuto conto ed in ragione della natura, complessità tecnica, interrelazioni e connessioni tra le medesime lavorazioni nonché, per la maggiore omogeneità e minore complessità/difficoltà di cantiere. Pertanto, per la categoria di lavorazione OS32 il subappalto non è concesso.

Per le altre categorie il subappalto è ammesso senza limitazioni.

## SOPRALLUOGO

### **E' OBBLIGATORIO IL SOPRALLUOGO:**

A pena di esclusione, le imprese partecipanti dovranno effettuare il sopralluogo, elemento essenziale ai fini della formulazione dell'offerta.

Pertanto, chi intende partecipare alla gara deve procedere, in contraddittorio con il Comune di Casciana Terme Lari, alla ricognizione dei locali oggetto dei lavori e dell'immobile da permutare acquisendo l'apposita attestazione.

I sopralluoghi saranno effettuati dal giorno susseguente alla pubblicazione del bando di gara, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 26/04/2023**.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante, al massimo entro le **ore 12:00 del giorno 24/04/2023** all'indirizzo di posta elettronica certificata [comune.cascianatermelari@postacert.toscana.it](mailto:comune.cascianatermelari@postacert.toscana.it) una richiesta di sopralluogo riportante i seguenti dati dell'operatore economico:

- Nominativo del concorrente;
- Recapito telefonico;
- Indirizzo mail e PEC a cui indirizzare la convocazione;
- Nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Non saranno accettate richieste di sopralluogo che pervengano **OLTRE IL TERMINE ANZIDETTO (ore 12:00 del giorno 24/04/2023)**

A seguito della richiesta di sopralluogo il concorrente sarà convocato a mezzo PEC, per l'effettuazione del sopralluogo indicando data e ora.

Data ed ora del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere apposita "Attestazione di sopralluogo" redatta, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, in duplice originale di cui una per il concorrente e l'altro per la Stazione Appaltante, a dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo da parte dell'operatore economico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal Rappresentante Legale/Procuratore/Direttore Tecnico del concorrente, in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso munito di delega con copia di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con un documento di identità in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'Art. 48 Comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un Rappresentante Legale/Procuratore/Direttore Tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

**La stazione appaltante, prima dell'apertura della gara, procederà, per tutti gli offerenti, alla verifica dell'avvenuto sopralluogo**

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla presente procedura i soggetti indicati all'art. 45 del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- attestazioni SOA per le Categorie e Qualifiche sopra indicate.

**NB: Il possesso delle certificazioni SOA adeguate ai lavori da eseguire deve essere dichiarato nel DGUE parte II lettera a), come specificato al punto A2.**

<b>Criteria di valutazione delle offerte e modalità di attribuzione dei punteggi</b>
--

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

<b>Offerta Tecnica</b>	<b>Max Punti 80</b>
<b>Offerta Economica</b>	<b>Max Punti 20</b>

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati con la relativa ripartizione dei punteggi.

L'attribuzione dei punteggi, sulla base dei criteri e sub criteri sotto precisati, avviene ad insindacabile giudizio della commissione di gara.

Con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Tabella elementi di valutazione:

CRITERI		PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
<b>CRITERIO 1</b>	<b>Pregio tecnico ed estetico.</b> Miglioria delle caratteristiche dei materiali costruttivi e di finitura, relativamente alla pavimentazione interna del nuovo edificio ed alle finiture cromatiche interne <b>1.1 Qualità delle pavimentazioni di tutti i locali interni dell'opera in progetto</b> (15 punti max) (D) <b>1.2 Studio delle finiture cromatiche dei locali</b> (15 punti max) (D)	<b>30</b>
<b>CRITERIO 2</b>	<b>Rivisitazione spazio esterno antistante l'agorà</b> (D)	<b>20</b>
<b>CRITERIO 3</b>	<b>Servizi di assistenza successiva al collaudo in termini di durata.</b> <b>3.1 Durata</b> (10 punti max) (Q) <b>3.2 Eventuali servizi manutentivi aggiuntivi</b> (10 punti max) (D)	<b>20</b>
<b>CRITERIO 4</b>	<b>Riduzione tempo esecuzione dei lavori.</b> (Q)	<b>10</b>

<b>CRITERIO 5</b>	<b>Offerta economica. (Q)</b>	<b>20</b>
-------------------	-------------------------------	-----------

## **CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE DI AGGIUDICAZIONE:**

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA:  **criterio 1, criterio 2, sub criterio 3.2:**

La Commissione procederà ad attribuire il punteggio relativo a ciascun soggetto offerente con il seguente metodo (“aggregativo – compensatore”) ai sensi di quanto previsto dalle vigenti Linee Guida n. 2 emanate dall’ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$P_i$  = indice di valutazione dell’offerta  $i$ -esima;

$n$  = numero totale dei requisiti/criteri;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito/criterio ( $i$ );

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell’offerta ( $a$ ) rispetto al requisito/criterio ( $i$ );

variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

Per determinare i coefficienti  $V(a)_i$ : la commissione giudicatrice esprimerà le proprie valutazioni attribuendo con riferimento al singolo criterio di valutazione del concorrente  $i$ -esimo un coefficiente (o fattore) compreso da 0 a 1 calcolato attraverso la media aritmetica dei coefficienti (variabili tra 0 e 1) assegnati discrezionalmente dai singoli commissari. Si precisa che i coefficienti (o fattore) saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella che riporta le valutazioni intermedie che saranno attribuite:

<b>FATTORE</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA</b>	<b>NOTE (descrizione valutazione)</b>
0,0	Non valutabile	
0,1	Molto scarsa.	Quanto proposto risulta molto carente e non soddisfa i criteri richiesti
0,2	Scarsa	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i criteri qualitativi
0,3	Insufficiente	La proposta migliorativa risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	Mediocre	La proposta migliorativa risulta tecnicamente e funzionalmente mediocre nel suo insieme
0,5	Quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri qualitativi
0,6	Sufficiente	La proposta migliorativa risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,7	Più che sufficiente	La proposta migliorativa risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,8	Buona	La proposta si presenta progettualmente e funzionalmente conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,9	Ottima	La proposta migliorativa risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai criteri qualitativi
1,0	Eccellente	La proposta migliorativa si presenta altamente esaustiva e pienamente conforme ai criteri qualitativi

I Criteri  $V(a)_i$  sono determinati:

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso il metodo della trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i



commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta, e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie calcolate

OFFERTA TECNICO-QUANTITATIVA: **criterio 3.1, criterio 4.**

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione quantitativi dei **criteri 3.1 e 4**, i coefficienti  $V(a)$  sono determinati assegnando:

Il massimo del punteggio all'offerta più conveniente (maggior numero di giorni di riduzione per l'esecuzione, maggior numero di anni di assistenza).

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente formula:

**$V(a) = (R_a/R_{max})$**

$R_a$  = valore offerto dal concorrente "a"

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

**Per la determinazione dei coefficienti e dei punteggi sia dell'offerta tecnica sia dell'offerta economica si utilizzeranno due cifre decimali con arrotondamento della terza decimale (si arrotonderà per eccesso se la terza cifra decimale è uguale o maggiore di 5, per difetto se minore di 5).**

#### **Modalità di valutazione**

Le componenti tecniche delle offerte pervenute saranno valutate da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata dalla Stazione Appaltante, in base ai criteri e ai sub-criteri, e con le modalità, appresso descritti.

<b>CRITERIO 1</b>	punteggio massimo attribuibile
<b>30</b>	
<b>Miglioria delle caratteristiche dei materiali costruttivi e di finitura relativamente alla pavimentazione interni del nuovo edificio ed alle finiture cromatiche interne ai locali.</b>	
<b>1.1</b>	<b>Qualità delle pavimentazioni di tutti i locali interni dell'opera in progetto</b>
	Punteggio massimo attribuibile 15 punti
<b>1.2</b>	<b>Studio delle finiture cromatiche dei locali</b>
	Punteggio massimo attribuibile 15 punti

Ai fini della proposta migliorativa relativa al presente criterio, ciascun concorrente dovrà presentare uno studio comprendente l'illustrazione delle migliorie che intende proporre, inerenti le peculiarità dei materiali di finitura dei locali e della pavimentazione interna di tutto l'edificio da realizzare, finalizzato al miglioramento del pregio tecnico ed estetico: miglioramento della finitura, della fruibilità, delle caratteristiche funzionali e contenimento degli oneri di manutenzione.

#### **Sub criterio 1.1: Qualità delle pavimentazioni interne dell'intero edificio in progetto**

Ai fini della proposta migliorativa relativa al presente sub criterio l'offerente dovrà presentare una proposta progettuale in cui venga descritto il miglioramento prestazionale ed estetico della pavimentazione interna dell'interno immobile in progetto, che sia in grado di valorizzare l'immobile nel suo complesso e nello specifico le attività che si svolgono all'interno dei singoli locali, dando facoltà all'operatore economico di utilizzare per la proposta anche pavimentazioni diverse, in funzione

della specifica attività svolta nei locali, di forme e materiali diversi, lasciando comunque inalterata la superficie pavimentata prevista.

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità:

- Individuare la soluzione tecnica ed estetica ritenuta più opportuna in termini di materiali utilizzati, forme, spessori, dimensione/i, colore/i, garantendo la durata nel tempo e la sicurezza d'uso, secondo quanto previsto dalle norme in materia e garantendo altresì la classe di resistenza al fuoco prevista dal progetto approvato;

### **Sub criterio 1.2: Studio delle finiture cromatiche dei locali**

Ai fini della proposta migliorativa relativa al presente sub-criterio, ciascun concorrente dovrà presentare uno studio comprendente l'illustrazione delle migliorie sulle finiture cromatiche interne di pareti, soffitti ed infissi, in relazione alle singole attività svolte, finalizzato al miglioramento del pregio tecnico, estetico e pedagogico ed al benessere degli alunni e degli operatori (piano del colore).

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità:

- Individuare la soluzione tecnica ritenuta più opportuna, che valorizzi l'aspetto estetico dei singoli locali, con la finalità di creare ambienti accoglienti che stimolino e migliorino i percorsi formativi dei bambini, pur garantendo la durata nel tempo e la sicurezza d'uso, secondo quanto previsto dalle norme in materia e garantendo altresì le medesime classi di resistenza al fuoco dei materiali, previste dal progetto approvato;

La proposta tecnica formulata dovrà comporsi della seguente documentazione:

- Relazione tecnica di massimo n. 4 pagine formato A4 oltre l'eventuale prima pagina di intestazione (obbligatoria)
- Elaborati grafici in numero massimo di 4 in formato non superiore ad A0 (facoltativi)
- Depliant e specifiche tecniche di materiali, tecnologie e strumenti da utilizzarsi per l'attuazione della soluzione proposta (obbligatoria)
- Almeno 2 viste degli ambienti interni più significativi (obbligatoria)

## **CRITERIO 2**

punteggio massimo attribuibile **20**

### **Rivisitazione dello spazio esterno antistante l'agorà.**

Ai fini della proposta migliorativa relativa al presente criterio, ciascun concorrente dovrà presentare una proposta progettuale in alternativa all'attuale sistemazione dello spazio esterno antistante l'agorà, comprendente i due vialetti di accesso e l'area a verde compresa tra di loro, di fronte alla vetrata della stessa agorà, finalizzato alla valorizzazione estetica e funzionale dell'ingresso del polo scolastico, cercando di conseguire l'obiettivo del miglioramento estetico e della fruibilità dell'ingresso all'intero complesso.

L'Offerente dovrà presentare una soluzione che individui una diversa sistemazione dello spazio sopra individuato, tramite l'eventuale realizzazione di nuovi muretti, di nuove porzioni di pavimentazione, in tutto o in parte dell'area attualmente destinata a verde, l'inserimento di arredo urbano, l'inserimento di una illuminazione dedicata che si integri a quella esistente ed a quella prevista in progetto.

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità:

- Conseguire una soluzione architettonica che valorizzi lo spazio esterno posto di fronte al complesso scolastico, evidenziando soluzioni che sfruttino al meglio i dislivelli esistenti e di progetto, al fine di valorizzare l'aspetto architettonico e funzionale dell'ingresso al polo scolastico.

La proposta tecnica formulata dovrà comporsi della seguente documentazione:

1. Relazione tecnica di massimo n. 4 pagine formato A4 oltre l'eventuale prima pagina di intestazione (obbligatoria)
2. Elaborati grafici in numero massimo di 4 in formato non superiore ad A0 (facoltativi)
3. Depliant e specifiche tecniche di materiali, tecnologie e strumenti da utilizzarsi per l'attuazione della soluzione proposta (obbligatoria)
4. Almeno 1 vista dell'area esterna (obbligatoria)

<b>CRITERIO 3</b>	punteggio massimo attribuibile <b>20</b>
<b>Servizi di assistenza successiva al collaudo in termini di durata temporale (Durata massima consentita 3 anni):</b>	
<b>3.1 Durata temporale del servizio espressa in anni</b>	Punteggio massimo attribuibile 15 punti
<b>3.2 Eventuali ulteriori servizi manutentivi offerti oltre agli obblighi dichiarati</b>	Punteggio massimo attribuibile 5 punti

Ai fini della proposta migliorativa relativa al presente criterio, il concorrente nell'offrire i servizi di assistenza successivi al collaudo e alle ordinarie garanzie dei materiali componenti le apparecchiature installate, assume per la durata offerta (**durata massima consentita 3 anni**) i seguenti oneri:

- a) Verifica e controllo delle opere eseguite, edili, ed impiantistiche, in conformità a quanto previsto dal libretto di manutenzione dell'opera;
- b) Manutenzione delle opere eseguite, edili ed impiantistiche, obbligandosi sia alla sostituzione dei materiali e/o delle componenti impiantistiche che si mostrassero difettose ancorché collaudate, sia alla riparazione di tutti i guasti e le degradazioni che dovessero verificarsi anche in conseguenza dell'uso, purché corretto, delle opere medesime.
- c) Manutenzioni periodiche relative a impianti speciali e impianti in genere, rese obbligatorie per legge (normativa nazionale e regionale), per il periodo temporale offerto, anche tramite la stipula di contratti di manutenzione con operatori terzi.

La Commissione valuterà le proposte delle imprese offerenti sulla base dei seguenti parametri:

### **Relativamente al sub criterio 3.1: Durata temporale del servizio espressa in anni**

Dichiarazione da redigere su **modello Offerta economica e tecnica quantitativa** della durata del servizio espresso in anni interi per contenimento dei costi di manutenzione.

La Commissione valuterà le proposte delle imprese offerenti come di seguito:

Viene utilizzata la seguente formula il calcolo del coefficiente Ci:

$$Ci = Ta / Tmax$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo  
Ta = durata in anni del servizio di assistenza offerta del concorrente iesimo (espressa in anni INTERI con inizio dalla data di collaudo)  
Tmax = durata maggiore di anni offerta

**Relativamente al sub criterio 3.2: Eventuali ulteriori servizi manutentivi offerti oltre agli obblighi dichiarati.**

La Commissione valuterà le proposte delle imprese offerenti indirizzate ad integrare ulteriori servizi di manutenzione oltre a quelli ricompresi nel libretto di manutenzione.

Documentazione a corredo dell'offerta:

La proposta tecnica formulata dovrà comporsi della seguente documentazione:

- a) relazione tecnica di massimo 4 pagine formato A4, oltre l'eventuale prima pagina di intestazione (obbligatoria)
- b) depliant e specifiche tecniche di materiali, tecnologie e strumenti da utilizzarsi per l'attuazione della soluzione proposta (obbligatoria)

**Con la sottoscrizione dell'offerta l'operatore economico si impegnerà, in caso di aggiudicazione, ad eseguire:**

- Per le verifiche di cui al punto a), Report delle verifiche e dei controlli eseguiti redatto con cadenza trimestrale, dettagliando quanto riscontrato dall'attività di verifica e controllo, sottoscritto in loco, in contraddittorio con i dipendenti del Comune di Casciana Terme Lari; non saranno ritenuti validi Report non sottoscritti dal personale dell'Amministrazione Comunale;
- Per le Manutenzioni di cui al punto b), interventi per la risoluzione delle problematiche entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla comunicazione di malfunzionamento pervenuta dall'Amministrazione Comunale di Casciana Terme Lari; l'intervento, una volta terminato, sarà dettagliato con Report di quanto eseguito, sottoscritto in loco al momento dell'intervento, in contraddittorio con i dipendenti del Comune di Casciana Terme Lari; non saranno ritenuti validi Report non sottoscritti dal personale dell'Amministrazione Comunale;
- Per le Manutenzioni di cui al punto c), interventi di manutenzione da eseguirsi con le tempistiche previste dalle normative vigenti in materia impiantistica; gli interventi, una volta terminati, saranno dettagliati con Report di quanto eseguito, sottoscritti in loco al momento dell'intervento, in contraddittorio con i dipendenti del Comune di Casciana Terme Lari, provvedendo altresì all'aggiornamento della documentazione impiantistica ed eventuale redazione di documentazione integrativa specifica, come previsto dalla normativa vigente; non saranno ritenuti validi Report non sottoscritti dal personale dell'Amministrazione Comunale;
- Per gli ulteriori Servizi Manutentivi offerti dal concorrente, Report delle manutenzioni eseguite redatto con cadenza trimestrale, dettagliando quanto eseguito, sottoscritto in loco, in contraddittorio con i dipendenti del Comune di Casciana Terme Lari; non saranno ritenuti validi Report non sottoscritti dal personale dell'Amministrazione Comunale.

**CRITERIO 4**

punteggio massimo attribuibile **10**

**Riduzione tempo esecuzione dei lavori espressa in giorni (Riduzione massima 30 giorni)**

Ai fini della proposta migliorativa relativa al presente criterio, il concorrente dovrà presentare una riduzione del tempo utile per l'esecuzione dei lavori espressa in numero di giorni naturali e consecutivi, sul termine massimo previsto dal capitolato speciale d'appalto (**350 gg**) con cronoprogramma dettagliato dei lavori **aggiornato delle lavorazioni inerenti le migliorie offerte**, atto a giustificare il tempo di esecuzione offerto. Riduzione massima consentita **30 giorni**.

La Commissione valuterà le proposte delle imprese offerenti come di seguito:

Viene utilizzata la seguente formula il calcolo del coefficiente Ci:

$$Ci = Ra / Rmax$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ra = numero di giorni di riduzione offerti dal concorrente i-esimo. Riduzione massima consentita 30 giorni)

Rmax = numero maggiore di giorni di riduzione

Rispettivamente per il parametro 3.1 e 4 – offerta tecnica quantitativa - , all'offerta nulla (nessuna offerta dei servizi di manutenzione e/o nessuna offerta di riduzione temporale esecuzione lavori) verrà assegnato un coefficiente pari a zero (0), mentre a quella maggiore verrà assegnato un coefficiente pari ad uno (1). Non sono ammesse offerte a rialzo.

## **OFFERTA ECONOMICA:**

### **Modalità di valutazione**

<b>CRITERIO 5</b>	punteggio massimo attribuibile <b>20</b>
<b>Minor prezzo sull'importo a base di gara</b>	

VALUTAZIONE Criterio 5:

L'offerta migliore, espressa in valuta, prende il massimo punteggio previsto ed a tutte le altre viene attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore.

Il coefficiente  $V(a)_i$  è determinato in base alla seguente formula:  $V(a)_i = O_{min}/O_i$ .

Il punteggio assegnato ad ogni candidato per l'offerta quantitativa è determinato mediante la seguente formula  $P_i = O_{min}/O_i \times P_{max}$ , dove:

$P_i$  = Il punteggio del singolo partecipante;

$O_{min}$  = L'offerta migliore, espressa in Euro tra quelle pervenute;

$O_i$  = L'offerta del partecipante, espressa in Euro di cui viene calcolato il punteggio;

$P_{max}$  = Il punteggio massimo (20)

**Non sono ammesse offerte a rialzo.**

**La documentazione dell'offerta economica da presentare** (da compilarsi mediante utilizzo del **modello Offerta economica e tecnica quantitativa** allegato al presente disciplinare quale sua parte integrante e sostanziale) dovrà contenere le seguenti indicazioni:

**A)** L'indicazione del prezzo globale offerto che deve essere espresso in euro, con valore sia in cifre che in lettere (massimo due cifre decimali), che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto a base di gara per **lavori a misura**, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso.

Si precisa che, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, prevale l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Trattandosi di prestazioni a misura, il prezzo offerto può variare in aumento o diminuzione, secondo la qualità e la quantità effettiva dei lavori eseguiti.

Ai sensi dell'art. 95 co. 10 D.Lgs. 2016/50, devono essere specificatamente indicati, a pena di esclusione:

- i costi per **oneri di sicurezza aziendali** (costi interni per la sicurezza).
- i **propri costi della manodopera**.

La dichiarazione d'offerta dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

**B) Offerta complessiva determinata** dalla somma del prezzo offerto al punto A) e degli oneri della sicurezza (pari ad € 34.460,97) con detrazione del valore del bene da permutare (pari a € 400.000,00)

**I prezzo offerto dovrà tenere conto degli standard minimi contrattuali previsti in relazione alle categorie richieste con specifiche del CCNL applicato.**

**Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto sono escluse dalla gara.**

## **N.B. NOTA METODOLOGICA PER LA VALUTAZIONE OFF LINE DELL'OFFERTA ECONOMICA e QUANTITATIVA**

**IMPORTANTE:** Si precisa che questa Stazione Appaltante, ai fini di una corretta gestione della presente procedura di gara, stante l'impossibilità di interagire sulla modalità di generazione automatica dell'offerta economica e quantitativa sulla piattaforma Start per l'attribuzione, altrettanto automatica, dei rispettivi punteggi, fornisce ai concorrenti le seguenti istruzioni operative.

Si ribadisce che dette istruzioni, permettono solo il mero funzionamento della piattaforma telematica in relazione a quella che nella piattaforma Start viene definita fase economica, ma non hanno alcun valore con riferimento all'individuazione del titolare della proposta di aggiudicazione **che avverrà off line**, attraverso lo svolgimento delle formule matematiche indicate ai precedenti punti.

### **ISTRUZIONI OPERATIVE PER I CONCORRENTI - GESTIONE OFF LINE DELL'OFFERTA ECONOMICA e QUANTITATIVA DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE:**

1) I concorrenti dovranno prima di tutto indicare, nell'apposito "**Dettaglio offerta economica e quantitativa**" - **All. B6** predisposto da questa stazione appaltante, la propria offerta economica come sopra specificato, nonché le eventuali offerte quantitative ascrivibili all'offerta tecnica.

2) Successivamente, nel documento denominato "offerta economica" generato in automatico dal sistema START (il quale non tiene conto dell'articolata composizione dell'offerta economica e quantitativa come prevista nel bando) dovrà essere inserito solo **fittiziamente** un valore pari a 1 € di offerta. Il suddetto valore numerico **non costituirà elemento per il calcolo del punteggio economico reale attribuibile**, in quanto, come già spiegato, rappresenta un mero espediente per permettere il funzionamento di START.

Da ciò ne consegue che, il punteggio economico effettivo, nonché quelli dei restanti punteggi quantitativi, corrispondenti al vero e valevoli ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione, **saranno invece attribuiti ai concorrenti *off line*, a seguito dell'applicazione da parte di questa Stazione appaltante delle formule matematiche indicate ai precedenti punti per ciascun punteggio da assegnare ad ogni differente tipologia di elemento di valutazione.**

**Si ribadisce pertanto l'importanza che i concorrenti articolino obbligatoriamente la loro offerta economica nel modello denominato "All. B6 - Dettaglio offerta economica e Quantitativa" predisposto *ad hoc* da questa amministrazione, in quanto SOLO la corretta compilazione del suddetto Dettaglio consente le operazioni di calcolo necessarie per l'attribuzione del punteggio economico e quantitativo utile all'aggiudicazione.**

**LA MANCATA CORRETTA PRODUZIONE DELL'ALLEGATO B6, STANTE L'IMPOSSIBILITÀ DI SUCCESSIVE PRESENTAZIONI E/O INTEGRAZIONI, DETERMINA L'ATTRIBUZIONE DI UN PUNTEGGIO – LIMITATAMENTE A CIASCUNA VOCE OGGETTO DI VALUTAZIONE CONTEMPLATA NEL MODELLO – PARI A 0 (ZERO)**

Ne consegue infine che il punteggio complessivo ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione sarà dato, indipendentemente da quanto possa risultare sulla piattaforma start, dalla sommatoria della ponderazione attribuita all'offerta tecnica qualitativa e all'offerta economica e tecnica quantitativa – sulla base dell'articolazione dei punteggi sopra indicata - che, si ribadisce, verrà gestita *OFF LINE*.

### **3. Requisiti informatici per partecipare all'appalto**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

**I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:**

- 1) estensione **.pdf** se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel
- 2) estensione **.xls** se sono fogli excel, ma non sono firmati digitalmente
- 3) estensione **p7m** se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi un documento **pdf firmato digitalmente** dovrà avere estensione **pdf.p7m**; un documento **excel firmato digitalmente** dovrà avere estensione **.xls.p7m**

In ogni caso, i file con estensione pdf dovranno essere leggibili almeno con **acrobat reader versione 9 oppure foxit reader versione 3**

**La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.**

**Si precisa inoltre che:**

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

#### **4. - Modalità di identificazione sul sistema telematico**

Per poter partecipare all'appalto, prima della scadenza del termine delle **ore 09:00** del giorno **03/05/2023**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul **Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.



La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto e per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste **alla Società i-Faber tel. 02 377 37393, 02 377 37360, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).**

#### **5. -Modalità di presentazione della documentazione di gara**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre MERCOLEDÌ 03/05/2023 ore 09.00** la seguente documentazione:

**A) Documentazione amministrativa** di cui ai successivi punti **A.1)**, e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) Offerta Tecnica, di cui ai successivi punti B.1) e B2)** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, compresa la **Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica** di cui al successivo punto **B.3)**

**C) Offerta economica, di cui al successivo punto C.1) firmata digitalmente e il Dettaglio offerta economica e quantitativa, di cui al punto C.2)** . I documenti devono essere firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e secondo le modalità indicate.

#### **A) LA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

**A.1) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

La Domanda di partecipazione, soggetta **all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 di € 16,00**, è generata dal sistema telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
- **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento *“domanda di partecipazione”* generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento *“domanda di partecipazione”* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento *“domanda di partecipazione”* firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati**

**che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (ivi compresi institori e procuratori generali), membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Le dichiarazioni rese nel DGUE dal legale rappresentante o altro soggetto legittimato sono da intendersi ascritte anche ai suddetti soggetti, indicati nella domanda di partecipazione.

### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

#### **Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :**

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

#### **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione ", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

**A.2) Il “DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE allegato B” (e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria).**

**“ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE”**

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, **sul possesso dei criteri di selezione**, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (**DGUE**) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:

Parte II- Informazioni sull'operatore economico	<b>Tutte le sezioni</b> in particolare nella <b>sezione A</b> l'operatore economico deve dichiarare, se del caso, il possesso delle attestazioni SOA nelle categorie richieste.
Parte III – Motivi di esclusione	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte IV- Criteri di selezione	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte V	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte VI Dichiarazione finali	<b>Tutte le dichiarazioni ivi contenute</b>

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE**, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello B1 “CONSORZiate ESECUTRICI”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello **“CONSORZiate ESECUTRICI”** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in

particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016 e s.m.i.)**

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste per l'ammissione alla gara (**avvalimento**) deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

**L'operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;

ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento, così come prescritto dal comma 1 dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**L'impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello B2, "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di cui è carente il concorrente.

**N.B. : Si fa presente che ai sensi del DM 10 Novembre 2016, n. 248, non è consentito l'avvalimento per le categorie OG11, OS21 e OS32.**

**Il DGUE e la "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.**

**CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**  
**Nel caso** in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità** aziendale nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà **inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico**:

- **la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale

in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

**Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016 Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:**

1. **produrre un proprio DGUE;**
2. rendere, utilizzando l'apposito **modello B3, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare**

**A.3) GARANZIA PROVVISORIA di € 64.489,71** intestata al Comune di Casciana Terme Lari, con sede in Lari (PI), Piazza V. Emanuele II° n. 2, CF 90054320503 costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie.

In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, presso la Tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette (**IBAN: IT94 V085 6270 9100 0003 0014 013**), riportando in causale, la dicitura **"CAUZIONE PROVVISORIA APPALTO LAVORI POLO 0-6 CASCIANA TERME – LOTTO 2 – CIG. 976332028B"**. Si precisa che il deposito è infruttifero.

La garanzia deve essere conforme almeno allo schema tipo di cui alla scheda tecnica del D.M. n. 31 del 19.01.2018, avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**La garanzia deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.** qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, salvo che il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa o un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. Nel caso in cui la cauzione sia prestata attraverso versamento in tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di

Credito Cooperativo di Fornacette - l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva deve essere inserito nel sistema insieme al documento attestante tale versamento. Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente, nel medesimo spazio di cui alla lettera a.3). Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, resa conforme all'originale con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell'impresa che presenta la copia, a norma di quanto consentito dall'art.23 c.4 del Dlgs n. 82/05.

**L'importo della garanzia può essere ridotto secondo le modalità e al ricorrere dei presupposti di cui all' art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..**

**Per fruire di tali benefici, l'operatore economico deve allegare alla garanzia provvisoria le relative certificazioni di qualità.**

La/le certificazioni di qualità vanno prodotte in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserite nel medesimo spazio relativo alla garanzia provvisoria.

**Il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, informato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

Nel caso di imprese che intendano riunirsi o consorziarsi, la presentazione (cioè l'inserimento nel sistema) deve avvenire da parte dell'impresa mandataria con l'indicazione esplicita che la copertura del rischio vale anche per le altre imprese costituenti il raggruppamento.

#### **A.4) DOCUMENTO F23, attestante l'avvenuto pagamento DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

(Scansione della ricevuta di pagamento – copia informatica dell'F23 - **Sempre obbligatorio** –Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria).

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5:UNIONE VALDERA – via Brigade Partigiane, 4- 56025 PONTEDERA (PI) C.F. 01897660500);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZ4);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – GARA 22/23– CIG n. **976332028B**)

**NB. Si consente l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante apposizione di marca da bollo su foglio cartaceo riportante il CIG della gara e il nominativo del concorrente, opportunamente annullata mediante l'apposizione di timbro e firma.**

#### **A.5) PATTO DI INTEGRITA' sottoscritto per accettazione con firma digitale- dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;**

In caso di A.T.I./Consorti, lo stesso dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della prestazione.

Allo scopo di evitare le occasioni di pratiche illecite e di distorsioni nelle gare di appalto per lavori, forniture e servizi, l'Unione Valdera, in recepimento della normativa statale di riferimento ha introdotto l'obbligo per tutti i partecipanti di sottoscrivere e consegnare a garanzia dell'offerta, il

“Patto d'Integrità”, il cui modello viene messo a disposizione di tutti i concorrenti contestualmente agli atti di gara

**N.B.: la mancata presentazione del suddetto documento costituisce causa tassativa di esclusione, dalla procedura di gara, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 39 del D.L. n. 90/2014.**

**A.6) IL DOCUMENTO, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari a: Euro 140,00 - CIG. 976332028B - da effettuare secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 “Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266”, per l'anno 2022.**

I concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico Start la documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo di gara in favore di Anac (si rinvia alle istruzioni per le modalità di versamento nel sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) – Servizi – Gestione contributi Gara).

Nella ricevuta da caricare a sistema, a comprova dell'avvenuto pagamento, dovranno risultare :  
- il codice fiscale del partecipante;  
- il CIG **976332028B** al quale si partecipa che identifica la presente procedura.

**La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.**

**A.7) DICHIARAZIONE PER LA PROMOZIONE GIOVANILE E FEMMINILE art. 47 cc.4-7 D.L. 77/2021**

**La dichiarazioni di cui all'articolo 47, c. 4 per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108 dovranno essere rese obbligatorie dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla procedura, attraverso apposita dichiarazione (modello All. B4) disponibile nella documentazione di gara.**

La dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

- in caso di GEIE, RTI o Consorzio non costituito: la suddetta dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- in caso di RTI, Consorzio o GEIE costituito: la suddetta dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, dal legale rappresentante del Consorzio o GEIE;

**ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto a cura del soggetto indicato quale mandatario.**

La mancata presentazione della presente dichiarazione può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che la dichiarazione sia stata già sottoscritta in forma digitale, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuta sottoscrizione della dichiarazione prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.



## **B.) OFFERTA TECNICA**

**B.1) Il concorrente dovrà presentare un offerta tecnica nel rispetto dei requisiti formali e dei parametri di valutazioni qualitativi indicati nel presente disciplinare.**

Si ricorda che gli elementi quantitativi dell'offerta tecnica dovranno essere esplicitati attraverso la compilazione dello specifico modello di dettaglio economico e tecnico quantitativo da produrre con la documentazione economica (All. B6).

Nel caso in cui per la redazione dell'offerta tecnica siano indicate un numero massimo di pagine, non saranno presi in considerazione da parte della Commissione i contenuti delle pagine che superano il limite indicato.

Le eventuali schede tecniche/illustrative allegate e i frontespizi/indici non concorreranno al raggiungimento dei limiti sopra indicati.

**La suddetta offerta tecnica in tutte le sue componenti**, deve essere sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inserita nel sistema nell'apposito spazio sul sistema START destinato all'offerta tecnica.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**A pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi l'offerta economica, né elementi consistenti dell'offerta economica o elementi che comunque consentano di ricostruirla.**

**B.2)** In fase tecnica, nel caso in cui la realizzazione dell'offerta migliorativa proposta richieda l'esecuzione di lavorazioni aggiuntive o sostitutive a quelle di progetto l'impresa dovrà produrre il **COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO DELLE LAVORAZIONI AGGIUNTIVE/SOSTITUTIVE** comprendente anche le lavorazioni sostituite, corredato da allegati grafici quotati in cui siano individuabili le quantità computate.

Il computo metrico delle lavorazioni sarà redatto su modulo a 4 colonne che dovrà essere compilato indicando in colonna 1 il codice identificativo progressivo attribuito dall'offerente a ciascuna lavorazione proposta (M001, M002, M003, ecc), in colonna 2 la descrizione analitica di dettaglio delle lavorazioni, in colonna 3 le unità di misura delle lavorazioni, in colonna 4 le quantità. In tale computo dovranno obbligatoriamente essere riportate in colore rosso con i rispettivi codici identificativi, descrizione sintetica, unità di misura e quantità di progetto barrata, prima di ogni lavorazione aggiuntiva o sostitutiva, le lavorazioni di progetto che il concorrente ritiene di sostituire a fronte della propria proposta migliorativa con la lavorazione che segue nell'elenco.

Colonna1	Colonna 2	Colonna 3	Colonna 4
Codice identificativo	Descrizione analitica	Unità di misura	quantità

Nel caso in cui l'offerta non preveda l'esecuzione di lavorazioni aggiuntive/sostitutive a quelle di progetto, l'offerente dovrà produrre apposita attestazione, firmata dai soggetti sopra indicati, che la proposta migliorativa offerta non necessita di lavorazioni aggiuntive/sostitutive per poter essere realizzata.

**Errori di compilazione dell'offerta che costituiscono motivo di mancata attribuzione del punteggio.**

I casi di errore di compilazione dell'offerta di seguito elencati costituiscono motivo affinché la Commissione non attribuisca punteggio alla componente tecnica dell'offerta, nel suo insieme se gli



errori interesseranno l'intera offerta o ad uno o più sub-criteri nel caso in cui gli errori di compilazione siano limitati ai documenti di alcuni sub-criteri:

a) non risultino prodotti le relazioni tecniche obbligatorie esplicative dell'offerta proposta;

b) non risultino prodotti il computo metrico delle lavorazioni aggiuntive o sostitutive, ovvero l'attestazione che la proposta migliorativa offerta non necessita di lavorazioni aggiuntive/sostitutive per poter essere realizzata o il suddetto computo metrico non sia compilato secondo le prescritte modalità;

c) anche un solo documento costituente la componente tecnica dell'offerta risulti non sottoscritto in originale dal legale rappresentante dell'impresa (di ciascuno impresa nel caso di raggruppamenti o consorzi) o da procuratore munito dei relativi poteri.

Nel caso in cui per la redazione dell'offerta tecnica siano indicate un numero massimo di pagine, non saranno presi in considerazione da parte della Commissione i contenuti delle pagine che superano il limite indicato.

Le eventuali schede tecniche allegate e i frontespizi/indici non concorreranno al raggiungimento dei limiti sopra indicati.

Tutte le componenti della suddetta offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inserita nel sistema nell'apposito spazio sul sistema START destinato all'offerta tecnica. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Quanto offerto in sede di gara per tutti i criteri e sub criteri assume efficacia contrattuale vincolante per l'appaltatore, anche relativamente al Piano della Sicurezza e Coordinamento, pertanto eventuali carenze dell'offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell'Appaltatore, non potranno essere oggetto di richiesta di maggiori oneri per la sicurezza e di ogni altro genere.

A pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi l'offerta economica, né elementi consistenti dell'offerta economica o elementi che comunque consentano di ricostruirla.

### **B.3) la “Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell’Offerta Tecnica”**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'**apposito modello All. B5 disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio **“Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica”**.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

## **C.) OFFERTA ECONOMICA**

**C.1)** Per presentare l'offerta economica inserendo solo fittiziamente un valore pari a 1,00 € di offerta per le ragioni indicate nella precedente **nota metodologica per la valutazione off line dell'offerta economica e quantitativa**, il concorrente dovrà :

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

## **C.2) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA e QUANTITATIVA formulata mediante la compilazione del modello allegato alla documentazione di gara.**

Il modello dettaglio offerta economica e quantitativa (**All. B6**) messo a disposizione del concorrente in formato editabile, dovrà essere scaricato dal sistema, completato in ogni sua parte e reinserito nel sistema nell'apposito spazio previsto, con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente, pena l'esclusione.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

**N.B. : Si ribadisce la fondamentale importanza della compilazione del dettaglio dell'offerta economica e quantitativa (All. B6), così come specificato nella nota metodologica per la valutazione off-line dell'offerta economica e quantitativa. La mancanza assoluta del dettaglio dell'offerta economica e quantitativa costituisce causa tassativa di esclusione dalla gara.**

Nell'allegato B6, Il concorrente dovrà indicare anche un dettaglio riportante i costi del personale secondo lo schema indicato, che sarà utilizzato anche ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La suddetta relazione dovrà inoltre contenere l'indicazione dei costi della sicurezza da rischio specifico proprio.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi *ex lege* sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto.

### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB**

**La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;**

**Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.**

#### **6.- Ulteriori norme per RTI e Consorzi**

Si rinvia alle disposizioni statuite dall'art. 48 del D.lgs 50/2016

NB: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

#### **7 - Avvalimento**

7.1 Qualora, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti economico finanziari di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

7.2 Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, e successive modifiche e integrazioni, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

7.3 Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.lgs 50/2016 il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve comprovare in sede di gara che disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento del requisito per cui è ammesso l'avvalimento deve allegare:

a) una sua dichiarazione in cui attesta, in relazione alla gara cui partecipa, di volersi avvalere dell'impresa (indicare le generalità dell'impresa ausiliaria) per soddisfare i seguenti requisiti (indicare i requisiti); l'impresa ausiliata (concorrente) deve inoltre attestare che l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti richiesti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

d) il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve riportare in modo compiuto esplicito ed esauriente l'oggetto (risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico); la durata. Da tale contratto dovrà emergere la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali capacità saranno effettivamente

utilizzabili ai fini dell'esecuzione del contratto; nel caso di avvalimento dei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi dalla normativa antimafia.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

***Si ricorda che ai sensi del DM 10 Novembre 2016, n. 248, non è consentito l'avvalimento per le categorie OG11, OS21 e OS32.***

## **8. Svolgimento della gara**

La gara inizierà alle **ore 09:15 di mercoledì 03/05/2023** presso la sede dell'Unione Valdera, Pontedera (PI) via Brigate Partigiane n.4.

Qualora le operazioni di gara non si potessero concludere nello stesso giorno, verranno continuate nel primo giorno seguente non festivo.

La seduta di gara è pubblica ed è aperta a tutti.

Il soggetto concorrente registrato sul sistema telematico può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute pubbliche.

### **La gara si svolge secondo la seguente procedura:**

L'esame dei requisiti di partecipazione avrà inizio alle **ore 09:15 di mercoledì 03/05/2023** presso la sede della CUC Unione Valdera, via Brigate Partigiane n.4, Pontedera (Pi):

- In seduta pubblica, nel giorno stabilito per l'apertura della gara, il seggio di gara, composto dal Rup e da un componente del Servizio Gare dell'Unione Valdera, procede alla verifica dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti e all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi;
- La Commissione Tecnica, appositamente nominata ai sensi dell' art. 77 del D.lgs. 50/2016 in una o più sedute riservate, effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti ammessi;
- In seduta pubblica da svolgersi in una data che sarà comunicata ai concorrenti, la Commissione procede:
  5. A dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche qualitative e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
  6. Ad aprire le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e la ulteriore documentazione prevista per la fase successiva a quella tecnica qualitativa.
- La Commissione, in modalità *offline*, procede alla valutazione delle offerte tecniche quantitative ed economiche attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa da proporre per l'aggiudicazione.

A parità di punteggio, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

In caso di una sola offerta la Commissione di gara, si riserva di procedere nello stesso giorno, all'apertura dell'offerta economica, senza ulteriori comunicazioni ai concorrenti.

## OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso si procederà secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs 50/16. Ai fini del calcolo della soglia di anomalia si terrà conto del punteggio conseguito, ove prevista, prima della riparametrazione.

Resta inteso, in ogni caso che la Commissione giudicatrice ha la facoltà, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

### 9 –AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- Il mancato rispetto di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dall'aggiudicatario, costituisce grave inadempimento contrattuale con conseguente applicazioni delle penali di cui al C.S.A..
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione è adottata con determinazione del Dirigente responsabile del procedimento entro 60 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- In caso di irregolarità derivanti dall'utilizzo della modalità telematica di inserimento della gara si terrà conto che la procedura si svolge "on line ", pertanto verranno escluse imprese che hanno commesso irregolarità insanabili per disposizione di legge o tali da non consentire il rispetto del principio di parità di trattamento tra concorrenti.
- **SOCCORSO ISTRUTTORIO:** le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'**art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016**. Non saranno sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione.

**In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione di cui ai periodi precedenti, il concorrente è escluso dalla gara.**

La procedura di regolarizzazione di cui all'**art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016** citato non potrà, in nessun caso, riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

**RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35, del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221,

l'appaltatore, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui al comma 5 dell'articolo 73 D.Lgs. 50/2016. Dette spese ammontano ad **euro 687,00** compreso IVA e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia della fattura emessa dalla Concessionaria affidataria del servizio di pubblicità sulla GURI e sui quotidiani.

## **10. - Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto**

**Il Comune di Casciana Terme** provvederà all'aggiudicazione a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs 50/2016.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione si provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non equivale a stipula del contratto.

L'aggiudicazione è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione ai fini della stipula del contratto diventa **efficace** dopo la verifica dei prescritti requisiti (ex art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016).

Ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione il Comune di Casciana Terme Lari invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni<sup>1</sup> dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- rimborsare le spese relative alla pubblicità della gara;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/16, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016.

### **Garanzie (art. 103 D. Lgs. 50/2016)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del Dlgs 50/2016. La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **e** deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, **alla garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** si applicano le riduzioni previste art. 93, comma 7 del Decreto stesso.

<sup>1</sup> E' il periodo indicato all'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/16 salvo diverso periodo indicato nel bando di gara, oppure salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto è obbligato a presentare le ulteriori garanzie previste dal Capitolato Speciale.

## **Flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n.136)**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.

### **11. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

#### **11.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **11.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

#### **11.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95 , e dalla L.R. 40/2009.

#### **11.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

#### **11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:**

- **Titolare** del trattamento dei dati è l'Unione Valdera;
- **Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti dell'Unione Valdera assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **12. - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs 50/2016 (*la comunicazione di aggiudicazione, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario*) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è **l'Arch. Nicola Barsotti** – responsabile area tecnica Comune Casciana Terme Lari, mentre competente per questa fase del procedimento è il **Dr. Valerio Panicucci** – Ist. Direttivo Servizio "Gare e contratti" dell'Unione Valdera tel. 0587/299557-559 fax 0587 292771.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle fattispecie contemplate dall'art. 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto B.3, nonché quando tale dichiarazione manchi.

## **13. – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI. MODALITA'**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.toscana.it>

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro le ore 12:00 del giorno di lunedì 24/04/2023.

**Il Funzionario Servizio "Gare e Contratti"**  
**f.to digitalmente**  
**Dott. Valerio Panicucci**